

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE SEGUNDA OCUPACIÓN O POSTERIORES****DATOS DEL INTERESADO/DECLARANTE**

Nombre:	Apellidos:	DNI/NIF:	
en nombre y representación de			
CIF:	Domicilio de notificación:		
Localidad:	Provincia:	C. Postal:	
Teléfono:	Correo electrónico		

IDENTIFICACIÓN DEL INMUEBLE

Emplazamiento del inmueble (calle / plaza y número) de Alfàfar (Valencia):		
Uso al que se va a destinar:		
VIVIENDA (<input type="checkbox"/>)	TRASTERO (particular) (<input type="checkbox"/>)	GARAJE (particular) (<input type="checkbox"/>)
Referencia catastral (20 dígitos):		
Superficie construida en m ² :	Superficie útil en m ² :	Clasificación y calificación del suelo:
Propietario (nombre y apellidos):		
Domicilio del propietario (calle / plaza y número):		Teléfono:
Localidad:	Provincia:	C. Postal:

SOLO EN CASO DE VIVIENDA (opcional)

() Solicito se incorpore a esta Declaración, **Certificado Técnico Municipal** acreditativo de que el inmueble destinado a vivienda referenciado cumple con lo establecido en la Normativa Técnica de Habitabilidad y Diseño y de que no se trata de vivienda de nueva planta especificando la clasificación y calificación del suelo y con expresión de las superficies aproximadas; todo ello una vez girada la correspondiente visita de inspección del inmueble, para lo que en este acto doy expresamente mi autorización, renunciando a todo derecho legal para proceder a su ocupación hasta que no haya sido incorporado.

EXPONGO:

De acuerdo con lo dispuesto en los apartados 2º. y 3º. del artículo 33 de la Ley 3/2004, de 30 de junio, de la Generalitat, de Ordenación y Fomento de la Calidad de la Edificación (LOFCE) y la Ley 5/2014, de 25 de julio de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje de la Comunidad Valenciana (LOTUP), estando sujeto a la declaración responsable para el ejercicio del uso anteriormente indicado de la citada edificación existente, ya sea en su totalidad o en las partes susceptibles del uso individualizado. Aportando certificado facultativo competente de que la unidad edificatoria es susceptible de un uso individualizado, y se ajusta a las condiciones que supusieron el otorgamiento de la primera ocupación o condiciones exigibles para el uso al que se destina.

POR MEDIO DE LA PRESENTE, DECLARABO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

Que cumplo y reúno todos los requisitos exigibles legalmente para proceder a la ocupación y uso del inmueble. Declarando estar en posesión de los títulos habilitantes a tal efecto, y conforme a lo prescrito en el art. 214 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje de la Comunidad Valenciana, de acuerdo con el Certificado Técnico y que dispongo de la documentación que así lo acredita de acuerdo con el art. 222 del citado texto legal y preceptos concordantes de la LOFCE 3/2004.

SOLICITO.- Se tenga por presentada la presente declaración responsable de 2ª Ocupación, en fecha de hoy, según lo anteriormente expuesto, a partir de la cual surten los efectos que la normativa vigente atribuye a la presente declaración, condicionada a la expedición del Certificado del Técnico Municipal, en supuesto de acogerme a esa opción.

Y sin perjuicio de las potestades municipales de comprobación o inspección de los requisitos habilitantes para el ejercicio del derecho y de la adecuación de lo ejecutado al contenido de la declaración. La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe a la presente declaración responsable, o la no presentación ante este Ayuntamiento determinará la imposibilidad de que surtan los efectos legales de la misma, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiere lugar, según lo establecido en el artículo 69.4 de la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y artículo 222 de la Ley 5/2014, LOTUP.

DOCUMENTOS QUE DEBE ACOMPAÑAR	
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	
	Fotocopia DNI ó CIF. En el supuesto de persona jurídica, acreditación de la representación del que suscribe la solicitud.
	Escritura de compraventa o Contrato de arrendamiento , o Documento de Autorización del propietario del inmueble, según proceda.
	Justificante pago autoliquidación Tasa municipal por la Actividad administrativa de control de la legalidad urbanística sobre Ocupación (autoliquidación).
DOCUMENTACIÓN TÉCNICA	
	Para ocupación de LOCAL NO RESIDENCIAL (garaje o trastero particular): <ul style="list-style-type: none"> • Certificado técnico expedido por técnico competente que acredite el cumplimiento de la normativa vigente para el uso al que se va a destinar (garaje o trastero para uso particular), especificando la clasificación y calificación del suelo y superficie aproximada, visado por el respectivo colegio profesional, o en su defecto, Declaración Responsable (según modelo)
	Para ocupación de VIVIENDA: <ul style="list-style-type: none"> • Certificado técnico emitido por técnico competente que acredite el cumplimiento de la normativa vigente de habitabilidad y diseño y de que no se trata de vivienda de nueva planta, especificando la clasificación y calificación del suelo y superficie aproximada, visado por el respectivo colegio profesional, o en su defecto, Declaración Responsable (según modelo). Opcionalmente, podrá solicitarse la incorporación al expediente por parte del Ayuntamiento del preceptivo certificado técnico, previa inspección de la vivienda, por parte de los técnicos municipales, debiéndose justificar el pago de la tasa por expedición de Certificado Técnico Municipal.

Observación: Todas las fotocopias se acompañarán de los originales para su cotejo.

Alfajar, de de (firma del interesado/a)

AMB LA MARCA D'AQUESTA CASELLA, EXPRESSANT EL MEU CONSENTIMENT POSITIU, LLIURE, INEQUIVOC, INFORMAT I EXPLICIT PER AL TRACTAMENT DE LES MEUES DADES PERSONALS EN ELS TERMES INDICATS EN LA CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES. CON LA MARCA DE ESTA CASILLA, EXPRESO MI CONSENTIMIENTO POSITIVO, LIBRE, INEQUIVOCO, INFORMADO Y EXPLÍCITO PARA EL TRATAMIENTO DE MIS DATOS PERSONALES EN LOS TÉRMINOS INDICADOS EN LA CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS.

Informació bàsica sobre protecció de dades		Información básica sobre protección de datos	
Responsable	Excim. Ajuntament d'Alfajar	Responsable	Excmo. Ayuntamiento de Alfajar
Finalidad	Gestió de la sol·licitud presentada per l'interessat	Finalidad	Gestión de la solicitud presentada por el interesado
Legitimación	Consentiment de l'interessat	Legitimación	Consentimiento del interesado
Destinatarios	No es cediran dades a tercers, excepte obligació legal	Destinatarios	No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal
Derechos	Accedir, rectificar y suprimir les dades, així com altres drets, tal i com s'explica en la informació adicional.	Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional.
Información Adicional	Pot consultar la informació adicional i detallada sobre protecció de Dades a la nostra pàgina web: http://www.alfajar.es/protecciondatos	Información Adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de Datos en nuestra página web: http://www.alfajar.es/protecciondatos

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE ALFAFAR.

